

Informujemy, iż w celu optymalizacji treści dostępnych w naszym serwisie i dostosowania ich do Państwa indywidualnych potrzeb korzystamy z informacji zapisanych za pomocą plików cookies na urządzeniach końcowych użytkowników. Pliki cookies użytkownik może kontrolować za pomocą ustawień swojej przeglądarki internetowej. Dalsze korzystanie z naszego serwisu internetowego bez zmiany ustawień przeglądarki internetowej oznacza, iż użytkownik akceptuje stosowanie plików cookies.

[Akceptuję pliki cookies](#)

MENU

[Instrukcja korzystania z BIP](#)

[Statut jednostki](#)

[Struktura jednostki](#)

[Zarządzenia](#)

[Nabór](#)

[Zamówienia publiczne](#)

[Plan zamówień publicznych](#)

[Sprawozdania finansowe](#)

[Ochrona danych osobowych](#)

[Polityka ochrony małoletnich](#)

[Protokoły i raporty](#)

Ochrona danych osobowych

Powiadomienie o danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych (IOD)

W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem danych kontaktowych Zespołu Przedszkoli Nr 2 w Białymstoku lub mailowo na adres e-mail:

iod.przedszkola2@um.bialystok.pl

- Inspektor Ochrony Danych: Pani Małgorzata Kuczyńska
- Osoba zastępująca Inspektora Ochrony Danych w czasie jego nieobecności: Pani Joanna Wakulewska

Informacja Administratora dotycząca przetwarzania danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO¹”, informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Przedszkoli nr 2 w Białymstoku, reprezentowane przez Dyrektora z siedzibą przy ul. ul. Pułaskiego 55, 15-337 Białystok, tel. (85) 663 34 45, adres skrytki e-Doręczeń AE: 74454-99-805-DCDDC-23 adres e-mail:

zp2@um.bialystok.pl

Dokumenty przesłane z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej – poprzez adres skrytki e-Doręczeń Zespołu Przedszkoli Nr 2 w Białymstoku – przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2024r. o doręczeniach elektronicznych, a następnie podjęte zostaną czynności adekwatne i zgodne z odrębnymi przepisami prawa.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystaniem z praw podmiotu danych (osoby których dane przetwarza Zespół Przedszkoli nr 2 w Białymstoku mają prawo dostępu i wglądu w swoje dane osobowe) można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną na adres e-mail:

iod.przedszkola2@um.bialystok.pl bądź na adres Administratora z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

3. Celem głównym przetwarzania danych osobowych w Zespole Przedszkoli nr 2 w Białymstoku jest realizacja zadań oświatowo-

wychowawczych, przy zapewnieniu przejrzystości działania oraz ochrony praw i wolności osób fizycznych (w szczególności: rodziców, dzieci, pracowników). Sprawy związane z realizacją tych zadań regulują między innymi: ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej. Sprawy pracownicze wynikają w przede wszystkim z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela, ustawa z dnia 5 sierpnia 2022r. o zmianie ustawy Karta nauczyciela oraz niektórych innych ustaw, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, a także aktów wykonawczych do tych ustaw.

4. W ramach działalności statutowej realizowane są również cele promocyjne związane z wydarzeniami Zespołu Przedszkoli nr 2 w Białymstoku np. konkursami, wycieczkami, które odbywają się na podstawie zgody rodziców lub działających w ich imieniu przedstawicieli prawnych.

5. Dane osobowe w Zespole Przedszkoli nr 2 w Białymstoku są przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgody na przetwarzanie i publikowanie danych osobowych na stronach: <https://ps32.edu.bialystok.pl/> oraz <https://ps64.edu.bialystok.pl/>
- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą np. w zakresie dostarczanych usług i towarów;
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, np. w celach rekrutacji, edukacji, wypełniania obowiązków edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, statutowych, rozliczeniowych, administracyjnych, pracowniczych oraz archiwalnych;
- art. 6 ust. 1 lit. d) RODO, tj. ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej – wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach zagrażających życiu;
- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. realizacji zadań administratora w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej realizowanej przez Administratora.

Ponadto, szczególne kategorie danych osobowych mogą być przetwarzane na podstawie:

- art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, tj. zgody osoby, której dane dotyczą;
- art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, tj. wykonywania obowiązków i poszczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;
- art. 9 ust. 2 lit. c) RODO, tj. ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą;
- art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, tj. zadań oświatowych;
- art. 9 ust. 2 lit. h) RODO, tj. m.in. profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy;
- art. 9 ust. 2 lit. i) RODO, tj. ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi.

Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Dane osobowe mogą być przekazywane bądź udostępniane wyłącznie na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa m.in.:

- do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych, wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- pracownikom Zespołu Przedszkoli nr 2 w Białymstoku – w zakresie niezbędnym do zadań Placówki, zgodnie z regułą minimalizacji danych adekwatnie do realizowanych celów, w tym wprowadzane do państwowego systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Rzeczypospolitej Polskiej (EZD RP) oraz do innych systemów informatycznych,
- podmiotom przetwarzającym na podstawie stosownych umów, w tym umów powierzenia,
- podmiotowi pełniącemu rolę Operatora Wyznaczonego w rozumieniu przepisów ustawy o doręczeniach elektronicznych oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, świadczącemu publiczną usługę rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz publiczną usługę hybrydową, zgodnie z art. 38

ust. 1 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych,

- podmiotowi przetwarzającemu w zakresie archiwizacji.

7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody (w przypadku danych przetwarzanych na jej podstawie) lub przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają z przepisów merytorycznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub z ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego – przez czas określony w tych przepisach.

8. Odbiorca danych osobowych:

- Minister Rozwoju i Technologii, jeśli korespondencja przesłana została drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy zamieszczonych na platformie Biznes.gov.pl
<https://www.biznes.gov.pl/>
- Minister Cyfryzacji, w przypadku korzystania z formularzy usługi on-line w celu identyfikacji i uwierzytelniania z wykorzystaniem środków identyfikacji elektronicznej przyłączonych do węzła krajowego.

9. Osoby, których dane przetwarza Zespół Przedszkoli nr 2 w Białymstoku mają:

- prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, na zasadach z art. 15 RODO;
- prawo do poprawienia danych osobowych, gdy są błędne lub nieaktualne (art. 16 RODO);
- prawo do usunięcia danych tzw. „prawo do bycia zapomnianym” na zasadach z art. 17 RODO;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO),
- prawo do niepodlegania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (art. 22 RODO).
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji naruszenia danych osobowych osoby, której dane przetwarza Placówka. Kontakt do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa,

bądź drogą elektroniczną poprzez stronę:

<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

10. Podanie danych osobowych w celu wykonania obowiązku prawnego, bądź realizacji umowy jest obowiązkowe, a ich niepodanie będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, bądź brakiem możliwości zawarcia umowy. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na realizację zadań Placówki.

RODO¹ – Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

METRYKA STRONY

REJESTR ZMIAN